

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Свердловской области
«Уральский колледж технологий и предпринимательства»
(ГАПОУ СО «УКТП»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «УКТП»

И.А. Доронин И.А. Доронин

«25» мая «25» мая 2021 г.

П О Р Я Д О К

проведения государственной итоговой аттестации в виде демонстрационного экзамена по профессиям и специальностям среднего профессионального образования в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Уральский колледж технологий и предпринимательства».

Екатеринбург, 2021

1. Порядок проведения государственной итоговой и промежуточной аттестации в виде демонстрационного экзамена по профессиям и специальностям среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Уральский колледж технологий и предпринимательства» разработан в соответствии с:

- Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно - эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID- 19)»;
- Протоколом совещания у Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Т.А. Голиковой от 16 марта 2020 г. № ТГ-П8-13пр,
- Рекомендациями Минпросвещения России по организации образовательного процесса на выпускных курсах в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования от 2 апреля 2020 г. № ГД-121/05;
- Методическими рекомендациями по проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в 2020 году в условиях введения режима повышенной готовности/ чрезвычайной ситуации;
- Рекомендациями по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID -19 (Приложение к письму Роспотребнадзора от 13.05.2020 02/8900 -2020 -24);
- Методическими рекомендациями по организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в условиях Дистанционного (удаленного) участия главного и линейных экспертов по компетенции №25 «Столярное дело».

Организационный этап

1. ГАПОУ СО «Уральский колледж технологий и предпринимательства» является центром проведения демонстрационного экзамена, аккредитованным по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенциям: «столярное дело», «облицовка плиткой»; «малярные и декоративные работы», «сантехника и отопление».

2. Государственная итоговая аттестация Демонстрационный экзамен в ГАПОУ СО «Уральский колледж технологий и предпринимательства» проводится в виде демонстрационного экзамена по компетенциям:

- облицовка плиткой (с 30 мая по 03 июня 2022 года);
- столярное дело (с 06 июня по 10 июня 2022 года);
- малярные и декоративные работы (с 13 июня по 18 июня 2022 года);
- облицовка плиткой (с 14 июня по 17 июня 2022 года);
- сантехника и отопление (с 20 июня по 25 июня 2022 года).

3. При проведении демонстрационного экзамена в ГАПОУ СО «Уральский колледж технологий и предпринимательства» по компетенциям «Облицовка плиткой», «Столярное дело», «Малярные и декоративные работы», «Сантехника и отопление» используются комплекты оценочной документации в соответствии с содержанием образовательных программ.

4. При проведении демонстрационного экзамена колледжем аккредитовано шесть рабочих мест для 6 обучающихся, одновременно присутствующих в центре проведения демонстрационного экзамена при участии трех линейных экспертов, главного эксперта; и членов государственной экзаменационной комиссии.

5. Организовано разделение рабочих потоков путем размещения обучающихся, экспертов и членов государственных экзаменационных комиссии в отдельных мастерских на этаже в несколько дней, согласно плану проведения экзамена.

6. Выполнение заданий демонстрационного экзамена обучающимися по трем компетенциям и последующая оценка результатов экспертами и членами государственной экзаменационной комиссии организована в несколько дней, с учетом специфики компетенций:

- на площадке, в учебной мастерской присутствуют только 6 участников, главный эксперт и технический эксперт.
- члены экспертной комиссии присутствуют в отдельном помещении (учебная мастерская №2);
- на рабочих местах установлены видео камеры, трансляция передается в учебную мастерскую для экспертов.

7. Для организации работы по подготовке и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия назначается технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.

8. Технический эксперт назначается из числа сотрудников колледжа.

9. Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий экзамена, не является членом Экспертной группы.

10. Экспертная группа формируется из числа сертифицированных

экспертов Ворлдскиллс, экспертов Ворлдскиллс с правом проведения чемпионатов и с правом участия в оценке демонстрационного экзамена по компетенции, а также имеющим ЭП.

11. Член Экспертной группы не должен представлять одну с экзаменуемым(и) образовательную организацию.

12. Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с Планом, утвержденным Главным экспертом.

13. План формируется ЦПДЭ на основе Плана проведения демонстрационного экзамена по компетенции, утвержденного соответствующим КОД, и содержит подробную информацию о времени проведения экзамена для каждой экзаменационной группы, о распределении смен (при наличии) с указанием количества рабочих мест, перерывов на обед и других мероприятий, предусмотренных КОД, а также учитывает дистанционное (удаленное) участие линейных экспертов.

14. Количественный состав Экспертной группы определяется в соответствии с требованиями, предусмотренными выбранным КОД.

15. Проект плана проведения демонстрационного экзамена рассматривается Главным экспертом с учетом плана застройки, количества рабочих мест, пропускной способности площадки, продолжительности выполнения заданий экзамена, оценочных процедур и на предмет корректности распределения экзаменационных групп, в том числе по сменам. При необходимости в проект плана вносятся корректировки, согласовываются с ЦПДЭ.

Подготовительный день

16. Подготовительный день проводится для экзаменационных групп из одной учебной группы.

17. Подготовительный день (С-1) проводится за 1 день до начала демонстрационного экзамена;

18. В Подготовительный день Главным экспертом проводится проверка на предмет готовности проведения демонстрационного экзамена в соответствии с Базовыми принципами, включая проверку соответствия ЦПДЭ аккредитованным критериям и сверку состава Экспертной группы с использованием следующих технологий: мессенджеры Skype, Whatsapp или ZOOM.

19. По итогам проверки заполняется и подписывается Акт о готовности проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в соответствии с Базовыми принципами объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров (далее – Акт о готовности) по форме согласно Приложению 1 с использованием ЭП. Акт, (скан-копия), о готовности направляется в адрес Союза и загружается на Цифровую платформу.

20. Сверка состава экспертной группы осуществляется в соответствии с подтвержденными на Цифровой платформе данными на основании документов, удостоверяющих личность с использованием ЭП.

21. В случае неявки экзаменуемого, состоящего в списке сдающих на Цифровой платформе, не явившийся исключается из списка участников на Цифровой платформе Главным экспертом.

22. После сверки состава Экспертной группы Главным экспертом производится распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы, что фиксируется в Протоколе распределения обязанностей между членами Экспертной группы демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия;

23. Оригинал протокола хранится в ЦПДЭ в соответствии со сроками и в порядке, устанавливаемом ЦПДЭ.

24. В Подготовительный день Техническим экспертом, назначенным ЦПДЭ, проводится инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее – ОТ и ТБ). Экспертной группы под роспись в Протоколе демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия об ознакомлении экспертов с правилами техники безопасности и охраны труда по установленной форме.

25. Протокол демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия об ознакомлении участников с правилами техники безопасности и охраны труда заполняется по установленной форме.

26. Все участники экзамена должны быть проинформированы о безопасном использовании всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов, которые они используют на площадке в соответствии с правилами техники безопасности

27. Протоколы об ознакомлении с правилами техники безопасности и охраны труда хранятся в ЦПДЭ в соответствии со сроками и в порядке, устанавливаемом ЦПДЭ.

28. Ответственность за соблюдение норм ОТ и ТБ несет ЦПДЭ.

29. В Подготовительный день Главным экспертом производится распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой, и их ознакомление с рабочими местами и оборудованием, а также с графиком работы на площадке и необходимой документацией.

30. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования, соблюдая расстояние не менее 1,5 метров друг от друга.

31. Участники должны ознакомиться с подробной информацией о плане проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения правил и плана проведения экзамена.

32. Итоги жеребьевки и ознакомления с рабочими местами и документацией фиксируются в Протоколе распределения рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими

местами по установленной форме. Оригинал Протокола хранится в ЦПДЭ в соответствии со сроками и в порядке, устанавливаемом ЦПДЭ.

33. В Подготовительный день не позднее 08.00 по местному времени в личном кабинете на Цифровой платформе Главный эксперт получает вариант задания и схему оценки для проведения демонстрационного экзамена в конкретной экзаменационной группе.

34. Если Подготовительный день проводится для нескольких экзаменационных групп, в указанный день в личном кабинете Главного эксперта поступает вариант задания для экзаменационной(ых) групп(ы), сдающей(их) первой(ыми). Варианты заданий для последующих экзаменационных групп поступают Главному эксперту за 1 день до начала таких экзаменов не позднее 08.00 по местному времени.

35. Каждая экзаменационная группа сдает экзамен по отдельному варианту задания.

36. После получения варианта задания Главным экспертом не допускается его разглашение или ознакомление с другими лицами до дня демонстрационного экзамена.

IV. Проведение демонстрационного экзамена¹

37. Не позднее чем за 1 час до начала проведения демонстрационного экзамена технический эксперт подтверждает готовность оборудования и корректную настройку программ.

38. Допуск к экзамену осуществляется Главным экспертом на основании студенческого билета или зачетной книжки, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность экзаменуемого.

39. К демонстрационному экзамену допускаются участники, прошедшие инструктаж по ОТ и ТБ, проводимый техническим экспертом.

40. К оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена допускаются члены Экспертной группы, прошедшие Инструктаж по ОТ и ТБ, проводимый главным экспертом.

41. Все участники и эксперты должны быть самостоятельно ознакомлены с Кодексом этики движения «Молодые профессионалы (WorldSkills Россия)», Техническим описанием компетенции, КОД, другими инструктивными и регламентирующими документам до даты проведения демонстрационного экзамена.

42. Перед началом экзамена членами Экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенных в соответствии с инфраструктурными листами, а также из дополнительного перечня для демонстрационного экзамена.

¹ и линейные эксперты участвуют удаленно (в мастерской № 2) при очном присутствии на площадке одного линейного эксперта и главного эксперта на площадке во время экзамена

43. После получения экзаменационного задания и дополнительных материалов к нему, участникам предоставляется время на ознакомление задания, которое не включается в общее время проведения экзамена и составляет не менее 15 минут.

44. По завершению процедуры ознакомления с заданием участники подписывают Протокол об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием по установленной форме.

45. Оригинал протокола хранится в ЦПДЭ.

46. К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания Главного эксперта.

47. Организация деятельности Экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется Главным экспертом.

48. Главный эксперт не участвует в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена.

49. Члены ГЭК вправе наблюдать за ходом демонстрационного экзамена, не участвуют и не вмешиваются в работу Главного эксперта и Экспертной группы, а также не контактируют с участниками и членами Экспертной группы.

50. Все замечания, связанные, по мнению членов ГЭК, с нарушением хода оценочных процедур, а также некорректным поведением участников и экспертов, которые мешают другим участникам выполнять экзаменационные задания и могут повлиять на объективность результатов оценки, доводятся до сведения Главного эксперта.

51. Нахождение других лиц на площадке, кроме одного члена Экспертной группы, технического эксперта и экзаменуемых не допускается.

52. В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта.

53. В случае возникновения несчастного случая или болезни экзаменуемого Главным экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от ЦПДЭ для оказания медицинской помощи и уведомляется представитель колледжа.(далее – Сопровождающее лицо). Далее с привлечением Сопровождающего лица принимается решение об отстранении экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене или назначении ему дополнительного времени в пределах времени, предусмотренного планом проведения демонстрационного экзамена.

54. В случае отстранения экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу.

55. Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в Протоколе учета времени и нештатных ситуаций по установленной форме. Оригинал протокола хранится в ЦПДЭ.

56. Участник, нарушивший правила поведения на экзамене и чье поведение мешает процедуре проведения экзамена, получает предупреждение с занесением в протокол учета времени и нештатных ситуаций, который подписывается Главным экспертом и всеми членами Экспертной группы. Потерянное время при этом не компенсируется участнику, нарушившему правило.

57. После повторного предупреждения участник удаляется с площадки, вносится соответствующая запись в протоколе с подписями Главного эксперта и всех членов Экспертной группы .

58. В процессе выполнения заданий экзаменуемые обязаны неукоснительно соблюдать требования ОТ и ТБ. Несоблюдение экзаменуемыми норм и правил ОТ и ТБ может привести к потере баллов в соответствии с критериями оценки. Систематическое и грубое нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению экзаменуемого от выполнения экзаменационных заданий.

59. Процедура проведения демонстрационного экзамена проходит с соблюдением принципов честности, справедливости и прозрачности. Вся информация и инструкции по выполнению заданий экзамена от Главного эксперта и членов Экспертной группы, в том числе с целью оказания необходимой помощи, должны быть четкими и недвусмысленными, не дающими преимущества тому или иному участнику.

60. Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

61. При нарушении правил: заслонение камеры на рабочем месте, отключении записи монитора применяются следующие меры: устранения нарушения правил (при регулярном нарушении правил при проведении ДЭ - членами Экспертной группы составляется протокол и ДЭ будет не признан).

62. В случае отказа работы каких-либо элементов оборудования применяются следующие меры: устранения неисправностей (в случае задержки ремонта или замены оборудования составляет более 5 минут - ДЭ приостанавливается до устранения неполадок).

63. Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена, если иное не предусмотрено оценочной документацией по компетенции.

64. Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по компетенции.

65. Оценка работы - Компетенция «Столярное дело»:

выполнение модуля КОД 1.1, время выполнения – 6 часов:

Компетенция «Столярное дело»:

- Участник перед сборкой изделия на клей обязан предъявить внутренние соединения на проверку группе экспертов,
- Линейный эксперт, находящийся на площадке, забирает изделие на

проверку, относит в зону оценки.

- На время проверки изделия участнику останавливают время (точка стоп) – фиксируется время в протоколе;
- После оценки внутренних соединений эксперта, изделие возвращается участнику для продолжения работы;
- На время оценки (окончание работы) участник удаляется с площадки;
- Оценка задания экспертной группой производится после того, как участники покинут площадку.

66. Оценка работы - Компетенция «Облицовка плиткой»

выполнение модуля КОД 1.3, время выполнения – 4 часа:

- Учащиеся выполняют задание в 6 учебных кабинетах. После окончания выполнения модуля учащиеся покидают площадку.
- Оценка задания экспертной группой производится после того, как участники покинут площадку.

67. Оценка работы - Компетенция «Малярные и декоративные работы»

выполнение модуля КОД 1.4, время выполнения – 4 часа:

- Учащиеся выполняют задание в 6 учебных кабинетах. После окончания выполнения модуля учащиеся покидают площадку.
- Оценка задания экспертной группой производится после того, как участники покинут площадку.

68. Оценка работы – компетенция «Сантехника и отопление»

Выполнение модуля КОД 1.2, время выполнения – 6 час.

- Учащиеся выполняют задание в 6 учебных кабинетах. После окончания выполнения модуля учащиеся покидают площадку.
- Оценка задания экспертной группой производится после того, как участники покинут площадку.

69. Баллы выставляются членами Экспертной группы с использованием предусмотренных в системе CIS форм и оценочных ведомостей, затем переносятся в систему CIS Главным экспертом по мере осуществления процедуры оценки.

70. После внесения Главным экспертом всех баллов в систему CIS, баллы в системе CIS блокируются.

71. Одно из главных требований при выполнении оценки заданий демонстрационного экзамена – это обеспечение равных условий для всех участников демонстрационного экзамена.

72. После всех оценочных процедур, включая блокировку баллов в системе CIS, Главным экспертом и членами Экспертной группы производится сверка баллов, занесенных в систему CIS, с предварительно заполненными в электронной форме оценочными ведомостями.

73. Так как демонстрационный экзамен проводится в составе государственной итоговой аттестации, к сверке привлекается член ГЭК, присутствовавший на демонстрационном экзамене.

74. Если баллы, занесенные в систему CIS, соответствуют предварительно заполненным в электронной форме оценочным ведомостям, из системы CIS выгружается итоговый протокол по установленной форме подписывается Главным экспертом и членами Экспертной группы.

75. Оригинал Итогового протокола передается в ЦПДЭ, копия предоставляется Союзу по запросу.

76. В случае выявления в процессе сверки несоответствия, внесенных в систему CIS данных и предварительно заполненным в электронной форме оценочным ведомостям, Главным экспертом направляется запрос ответственным сотрудникам по работе с системой CIS для разблокировки системы CIS в соответствующем диапазоне, оформляется протокол о нештатной ситуации, который подписывается Главным экспертом и всеми экспертами, производившими оценку. Далее вносятся все необходимые корректировки, производится блокировка баллов в системе CIS и выгружается актуальный отчет о блокировке критериев оценки и итоговый протокол, который подписывается Главным экспертом и членами Экспертной группы и заверяется членом ГЭК.

77. Подписанный Главным экспертом и членами Экспертной группы и заверенный членом ГЭК, итоговый протокол передается в учебную часть колледжа, копия – Главному эксперту для включения в пакет отчетных материалов.

78. По итогу проведения Демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, Главный эксперт составляет итоговый Отчёт и загружает его на Цифровую платформу.

79. В целях обеспечения информационной открытости и прозрачности процедуры проведения демонстрационного экзамена предусмотрена организация прямых трансляций хода проведения демонстрационного экзамена, в том числе с использованием общедоступных интернет ресурсов.

80. С целью выявления успешных практик проведения демонстрационного экзамена во исполнение пункта 2 «а» Перечня поручений по итогам встречи Президента Российской Федерации с членами национальной сборной Российской Федерации по профессиональному мастерству 24 октября 2017 года от 2 ноября 2017 года Пр-2225, а также мониторинга и контроля за соблюдением Базовых принципов Союзом может организовываться дистанционный (удаленный) аудит проведения экзаменов, в том числе с привлечением экспертов Ворлдскиллс.

81. Во время дистанционного (удаленного) аудита проведения демонстрационного экзамена рассматривается качество организации демонстрационного экзамена, вовлеченность предприятий в процедуру проведения экзамена, участия экспертов от предприятий, оснащенность площадок проведения экзамена, организация логистики участников и экспертов, а также уровень организации информационного сопровождения экзамена, включая полноту, достоверность и своевременность размещения сведений на сайте организаторов, транслирование процедуры проведения экзамена на доступных ресурсах, качество связи, формат организации дистанционного (удаленного) участия главных/линейных экспертов, а также членов ГЭК.

82. При аудите учитывается качество работы Главного эксперта, в частности, обеспечение соблюдения установленных требований.

V. Заключительные положения

83. В период распространения Коронавирусной инфекции требуется принять следующие меры предосторожности:

- a. минимальное расстояние между рабочими местами должно быть не менее 1,5 метров;
- b. проведение регулярного проветривания и дезинфекции площадки в перерывы между модулями;
- c. перед доступом на площадку всех участвующих в ДЭ лиц происходит замер температуры тела;
- d. во время нахождения на площадке требуется ношение масок, для всех участвующих в ДЭ лиц.

84. Обучающиеся, имеющие повышенную температуру, а также имеющие внешние симптомы наличия респираторных заболеваний (кашель, насморк и т.д.) отстраняются от выполнения задания демонстрационного экзамена;

85. Технический эксперт отвечает за соблюдением гигиенической процедуры на входе на площадку демонстрационного экзамена и в перерывах согласно плану проведения),
- перед началом экзамена осуществляется обработка с применением дезинфицирующих средств помещений и мест, задействованных в проведении демонстрационного экзамена,

85. Уделяется особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев, оргтехники, оборудования и инструментов, расходных материалов и пр.), мест общего пользования (туалетных комнат, складских помещений и т.п.),

86. Во приема пищи во время обеденного перерывов должно быть обеспечено использованию посуды многократного применения — ее обработка проводится на специализированных моечных машинах в соответствии с инструкцией по ее эксплуатации с применением режимов

обработки, обеспечивающих дезинфекцию посуды и столовых приборов при температуре 65°C в течение 90 минут.