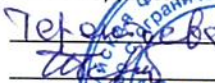


Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский колледж технологий и предпринимательства»

СОГЛАСОВАНО

Работодатель


«20» сентября 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО УКТП


Доронин Н.А.
«20» сентября 2023 г.



ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации выпускников
специальности среднего профессионального образования
08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание
многоквартирного дома

Пояснительная записка

Программа Государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее по тексту - ФГОС СПО) по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 ноября 2021г. № 800 (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311, от 19.01.2023 N 37), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Уральский колледж технологий и предпринимательства»

Настоящая программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

1. Общие положения

Целью Государственной итоговой аттестации (далее по тексту – ГИА) является установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования, соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

Программа Государственной итоговой аттестации:

способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения умений и знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению этих умений и знаний выпускника при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных профессиональных задач;

способствует выявлению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлена на проверку качества полученных обучающимися знаний и умений, а также сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи;

является составной частью ОП СПО 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома для оценки степени и уровня освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома;

обеспечивает процедуру поведения государственной итоговой аттестации для обучающихся, завершающих освоение образовательной программы среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «УКТП».

Программа утверждается директором и согласуется с работодателями.

В программе представлены задания на ГИА, требования к выполнению заданий и система оценивания образовательных и профессиональных достижений выпускников.

Целью проведения итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома требованиям ФГОС, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Форма государственной итоговой аттестации по специальности СПО 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома - выпускная квалификационная работа, которая выполняется в виде дипломной работы.

Конкретный перечень тем, порядок, форма, сроки выполнения и защиты дипломной работы устанавливаются колледжем, исходя из графика учебного процесса и соответствующих нормативных документов Министерства просвещения РФ, Министерства образования и молодежной политики Свердловской области и локальных нормативных актов колледжа.

Программу ГИА разрабатывают преподаватели профессионального цикла. После обсуждения на методической комиссии и согласования с работодателями программа ГИА утверждается директором колледжа.

Контрольно-оценочные материалы выпускной квалификационной работы направлены на выявление соответствия уровня достижений обучающихся требованиям учебной программы, отражают объем компетенций, уровень освоения компетенций, уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе в соответствии с требованиями ФГОС.

Нормативно-правовое обеспечение ГИА включает в себя следующие документы:

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Уральский колледж технологий и предпринимательства».

- протокол педагогического совета;

- приказ директора колледжа об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и о составе ГЭК;

- сводная ведомость оценок;

- журналы теоретического и производственного обучения;

- график консультаций и предварительной защиты;

- график ГИА.

Программу ГИА доводят до сведения выпускников и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 6 месяцев до начала проведения ГИА.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой ОП СПО.

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

2. Условия проведения государственной итоговой аттестации

В соответствии с ФГОС СПО обязательной частью государственной итоговой аттестации является выпускная квалификационная работа (далее по тексту – ВКР).

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Обязательным требованием для ВКР является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и предъявление к оценке освоенных студентом профессиональных и/или общих компетенций.

Тематика выпускных квалификационных работ (дипломных работ) разрабатываются руководителями дипломных работ (преподавателями ГАПОУ СО «УКТП»), рассматривается методической комиссией.

Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования целесообразности ее разработки.

Тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной с элементами новизны и иметь практическую значимость.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

Задания на выпускную квалификационную работу рассматривает методическая комиссия, подписывают руководители работ и утверждает заместитель директора по учебной работе.

Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студенту не позднее чем за две недели до начала преддипломной практики.

Директор колледжа приказом назначает руководителей дипломных работ, закрепляет темы дипломных работ за каждым студентом, а также консультантов по отдельным разделам дипломной работы.

Руководитель дипломной работы:

- разрабатывает индивидуальное задание;
- консультирует студента по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказывает помощь студенту в подборе литературы;
- контролирует ход выполнения дипломной работы;
- готовит письменный отзыв на дипломную работу.

Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультациями, в ходе которых разъясняются назначение и задачи, структура и

объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей квалификационной работы. Во время подготовки проводятся индивидуальные консультации по дисциплинам и модулям учебного плана специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома. Консультации проводятся по графику.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома в учебном плане на подготовку и защиту ВКР отводится 6 недель: на подготовку ВКР – 4 недели; на защиту ВКР – 2 недели.

Сроки проведения выпускной квалификационной работы определены учебным планом и проводятся в соответствии с графиками учебного процесса.

- подготовка выпускной квалификационной работы с 20 мая по 16 июня 2024 г.;

- защита выпускной квалификационной работы с 17 июня и 25 июня 2024 г.

Даты защиты дипломных работ устанавливаются графиком ГИА.

3. Содержание дипломной работы выпускной квалификационной работы

ВКР состоит из: текстовой части.

Структурными элементами текстовой части ВКР являются:

- титульный лист;
- задание на дипломное проектирование;
- содержание;
- введение;
- теоретическая часть;
- аналитическая часть;
- разработанные мероприятия по повышению эффективности деятельности;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (в т.ч. электронная презентация на 10-15 слайдов);
- отзыв руководителя ВКР;
- рецензия на дипломный проект.

Рекомендуемый объем текстовой части ВКР – до 60 страниц печатного текста (без приложений). Соотношение частей проекта должно быть выдержано по объему. Объем приложений не ограничивается.

ВКР имеет следующую структуру:

- введение (до 10% общего объема работы);
- теоретический раздел (25-30%);
- практический раздел (55-65%);
- заключение (5-10%);
- библиографический список (не менее 20 источников);
- приложения.

Объем ВКР (без приложений) не должен превышать 60 страниц.

Содержание ВКР определяется спецификой специальности и темой ВКР. Во введении приводится краткое обоснование актуальности выбранной темы, а также цели, задачи, объект, предмет исследования, методы и направления

раскрытия темы ВКР. В теоретической части дается освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть базируется на материале, собранном студентом во время преддипломной практики в соответствии с индивидуальным заданием, и может быть представлена методикой, расчетами, статистическим и экономическим анализом. В третьей части рассматриваются проблемы и перспективы развития по выбранной теме. В заключении подводятся итоги выполненного исследования, делаются выводы и даются рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов в организациях (в подразделениях) по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома. В приложениях к ВКР помещаются иллюстрационные материалы: таблицы, графики, диаграммы, схемы.

Обучающийся и руководитель согласовывают график работы по выполнению дипломной работы. В сроки, установленные руководителем ВКР, но не реже чем один раз в неделю, студент обязан отчитываться перед ним о выполненной работе.

По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее, вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в учебную часть заместителю директора по учебной работе.

Завершенная ВКР, подписанная студентом и консультантами, представляется автором руководителю не позднее, чем за 10 дней до срока защиты дипломного проекта. Руководитель ВКР подписывает ее со своим письменным отзывом. В отзыве руководителя должна быть отображена как общая характеристика ВКР по всем разделам, так и конкретная оценка всей ВКР в целом («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

ВКР в обязательном порядке направляется на внешнюю рецензию, с привлечением в качестве рецензентов квалифицированных специалистов – работников учреждений (фирм, организаций), преподавателей высших учебных заведений, руководителей однопрофильных факультетов учреждений СПО.

Рецензия содержит (Приложение):

- заключение о соответствии ВКР заданию;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы.

В рецензии, как и в отзыве, указывается конкретная отметка, которой достойна работа. Выпускник должен быть ознакомлен с рецензией не позже, чем за день до защиты. Содержание доклада должно быть согласовано с руководителем ВКР.

Выпускные квалификационные работы могут выполняться студентами в колледже (в специально выделенной аудитории) или на предприятии, с обязательным посещением консультаций по всем разделам работы.

4. Требования к организации защиты выпускной квалификационной работы

Для защиты ВКР отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии (далее по тексту – ГЭК);
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

Допускается проведение предварительной защиты выпускной квалификационной работы.

Защиту ВКР проводят на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии.

На защиту ВКР отводится до 1 академического часа на одного выпускника.

Процедура защиты, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов ГЭК, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР и рецензента, если они присутствуют на заседании ГЭК.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, качество выполнения ВКР, отзыв руководителя и рецензия.

Результаты защиты ВКР обсуждают на закрытом заседании ГЭК и оценивают простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов мнение председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Результаты защиты ВКР определяют оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

В протоколе заседания ГЭК секретарь фиксирует решение ГЭК о присвоении квалификации и выдаче диплома среднего профессионального образования, особые мнения членов комиссии. Протоколы ГЭК хранят в архиве колледжа.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледже на период времени не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА образовательной программы СПО по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Лицам, освоившим часть программы подготовки специалистов среднего звена и (или) отчисленным из Колледжа, выдается справка об обучении установленного образца.

Государственная итоговая аттестация обучающихся не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации. Государственная итоговая аттестация является обязательной завершающей частью обучения.

5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение всех необходимых общих требований для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА.

6. Условия подачи и порядка рассмотрения апелляции

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в ней, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление (далее по тексту – апелляция) о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом по колледжу. В состав комиссии не входят лица, принимающие участие в государственной итоговой аттестации.

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа в день проведения ГИА. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией в соответствии с Положением Колледжа о проведении государственной итоговой аттестации.

7. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

В программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома предусматривается подготовка по видам деятельности:

1. Обеспечение управления многоквартирным домом;

2. Обеспечение и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома;
3. Обеспечение и проведение работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории;
4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

В результате освоения ППССЗ по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома выпускник должен обладать следующими общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, предусмотренными ФГОС СПО освоенной им ППССЗ:

1. Обеспечение управления многоквартирным домом

<p>ПК 1.1. Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом</p>	<p>уметь: использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом;</p> <p>знать: нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирными домами; правила предоставления коммунальных услуг; собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах; перспективы развития деятельности по управлению</p>
---	--

	<p>многоквартирными домами; порядок обращения с нормативной, нормативно-технической, конструкторской и иной документацией по многоквартирному дому;</p>
<p>ПК 1.2. Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществлять контроль реализации принятых на них решений</p>	<p>иметь практический опыт: организации рассмотрения на собраниях собственников помещений в многоквартирном доме, общих собраниях членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом; организации контроля для собственников помещений в многоквартирном доме, органов управления товариществ и кооперативов за исполнением решений собраний и выполнения перечней услуг и работ при управлении многоквартирным домом; уметь: конкретизировать формы и методы общественного обсуждения деятельности управляющей организации собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме; прогнозировать результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на общих собраниях собственников помещений в многоквартирном доме, собраний членов товарищества или кооператива; знать: механизмы согласования интересов и позиций заинтересованных сторон в процессе управления многоквартирным домом;</p>
<p>ПК 1.3. Осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом</p>	<p>иметь практический опыт: оформления, ведения, учета и хранения технической и иной документации на многоквартирный дом; уметь: использовать требования методических документов по организации приема-передачи и хранения технической и иной документации; использовать современные технологии учета и хранения технической и иной документации; контролировать комплектность и своевременное восстановление утраченной документации; знать: основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности; методы хранения и архивирования технической и иной документации; правила приема-передачи технической и иной документации.</p>

2. Обеспечение и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома

<p>ПК 2.1 Вести техническую и иную документацию на многоквартирный дом.</p>	<p>Иметь практический опыт: организации ведения технической и иной документации на многоквартирный дом; подготовки и заключения договоров с внешними ресурсоснабжающими организациями по газоснабжению, водоснабжению, водоотведению, отоплению, электроснабжению жилых помещений; уметь: осуществлять прием-передачу, учет, хранение и актуализацию технической и иной документации на многоквартирный дом; знать: нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению и обслуживанию многоквартирными домами; правила приема-передачи технической и иной документации</p>
<p>ПК 2.2 Проводить технические осмотры конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем в многоквартирном доме</p>	<p>Иметь практический опыт: планирования и организации проведения плановых осмотров общего имущества многоквартирного дома с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению; уметь: оценивать техническое состояние конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем многоквартирного дома; принимать необходимые меры по устранению обнаруженных дефектов во время осмотров общего имущества многоквартирного дома; знать: нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению и обслуживанию многоквартирными домами; методы визуального и инструментального обследования общего имущества многоквартирного дома.</p>
<p>ПК 2.3 Подготавливать проектно-сметную документацию на выполнение услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома</p>	<p>Иметь практический опыт: определения типа здания, параметров, конструктивных характеристик и основных конструктивных элементов многоквартирного дома; чтения проектной и исполнительной документации на многоквартирный дом; составления проектных смет на основании перечня необходимых услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома; уметь: читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям; определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу); определять параметры и конструктивные характеристики многоквартирного дома; определять основные конструктивные элементы многоквартирного дома; знать: классификацию зданий по типам, по функциональному назначению; методы проектирования жилых зданий, визуального и инструментального обследования общего имущества многоквартирного дома; основные параметры и характеристики многоквартирного дома; наименование и основные технические характеристики конструктивных элементов и инженерных систем многоквартирного дома.</p>
<p>ПК 2.4 Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и</p>	<p>Иметь практический опыт: организации оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома; составления перечня услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома по результатам технического</p>

<p>ремонту общего имущества многоквартирного дома</p>	<p>осмотра состояния конструктивных элементов и инженерных систем здания;</p> <p>уметь: определять состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме; подготавливать заключения о необходимости проведения капитального либо текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома; подбирать типовые технические решения и разрабатывать задания для исполнителей услуг и работ по устранению обнаруженных дефектов в конструктивных элементах и инженерных системах здания;</p> <p>знать: нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению и обслуживанию многоквартирными домами; основные параметры и характеристики многоквартирного дома; наименование и основные технические характеристики конструктивных элементов и инженерных систем многоквартирного дома; основные причины изменения техникоэкономических характеристик конструктивных элементов и инженерных систем здания и физикохимических свойств строительных материалов и изделий; технические решения по устранению дефектов конструктивных элементов и инженерных систем здания; правила организации и выполнения работ по эксплуатации, обслуживанию, и ремонту общего имущества многоквартирного дома.</p>
<p>ПК 2.5 Проводить оперативный учет и контроль качества выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов</p>	<p>Иметь практический опыт: контроля качества оказания услуг и выполнения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома;</p> <p>уметь: контролировать качество выполнения работ и услуг по обслуживанию, эксплуатации и ремонту общего имущества многоквартирного дома;</p> <p>знать: нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению и обслуживанию многоквартирными домами; основные параметры и характеристики многоквартирного дома; наименование и основные технические характеристики конструктивных элементов и инженерных систем многоквартирного дома; основные причины изменения техникоэкономических характеристик конструктивных элементов и инженерных систем здания и физикохимических свойств строительных материалов и изделий; технические решения по устранению дефектов конструктивных элементов и инженерных систем здания; критерии оценки качества выполнения работ и услуг по обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.</p>
<p>ПК 2.6 Организовывать и контролировать качество коммунальных услуг, работ и услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонту систем водоснабжения, водоотведения,</p>	<p>Иметь практический опыт: контроля качества оказания коммунальных услуг и выполнения работ и услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома; организации взаимодействия с внешними ресурсоснабжающими организациями и коммунальными службами;</p> <p>уметь: организовывать и контролировать обеспечение жилых помещений газоснабжением, водоснабжением, водоотведением, отоплением, электроснабжением; снимать показания домовых приборов учета и регулировать поставки коммунальных ресурсов; подготавливать предложения для корректировки размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные</p>

<p>отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, управления отходами</p>	<p>услуги в случае их ненадлежащего качества и (или) перерывов, превышающих установленную продолжительность; знать: нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению и обслуживанию многоквартирными домами; правила предоставления коммунальных услуг; содержание тарифной политики в жилищнокоммунальном хозяйстве; основные направления ресурсосбережения жилых помещений; энергосберегающие технологии, применяемые в многоквартирных домах.</p>
<p>ПК 2.7 Организовывать и контролировать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ</p>	<p>Иметь практический опыт: организации приема, регистрации, учета заявок потребителей на оказание жилищно-коммунальных услуг и контроля их исполнения; организации комплекса первоочередных операций и мероприятий по незамедлительному устранению аварий и неисправностей ресурсоснабжения; организации взаимодействия с внешними ресурсоснабжающими организациями и коммунальными службами; уметь: подавать заявки в диспетчерские и аварийно-ремонтные службы и контролировать их исполнение; знать: нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению и обслуживанию многоквартирными домами; основные параметры и характеристики многоквартирного дома; наименование и основные технические характеристики конструктивных элементов и инженерных систем многоквартирного дома; организацию работы диспетчерских и аварийноремонтных служб жилищного хозяйства; виды неисправностей аварийного порядка и предельные сроки их устранения.</p>

3. Обеспечение и проведение работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории

<p>ПК 3.1 Организовывать проведение работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой</p>	<p>Иметь практический опыт: обеспечения проведения регламентных работ по санитарному содержанию общего имущества, безопасности проживания и благоустройству придомовой территории многоквартирного дома; разработки и реализации мероприятий, направленных на качественное санитарное содержание, безопасность проживания и благоустройство придомовой территории многоквартирного дома; уметь: определять перечень работ по санитарному обслуживанию, безопасному проживанию, благоустройству общего имущества многоквартирного дома; использовать передовой отечественный и зарубежный опыт внедрения новых технологий и организации работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию, благоустройству общего имущества и придомовой территории многоквартирного дома; анализировать информацию о способах обеспечения санитарного содержания безопасных условий</p>
---	--

	<p>проживания и благоустройства общего имущества и придомовой территории многоквартирного дома;</p> <p>знать: нормативные правовые акты всех уровней власти и местного самоуправления, регламентирующие проведение работ благоустройству общего имущества; основы трудового законодательства и правила внутреннего трудового распорядка; виды и содержание работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома; методы организации среды по благоустройству общего имущества и придомовой территории многоквартирного дома; технологии организации работ по благоустройству общего имущества и придомовой территории многоквартирного дома; правила охраны труда при проведении работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома; общего имущества многоквартирного дома; отечественный и зарубежный опыт благоустройства территории многоквартирного дома.</p>
<p>ПК 3.2 Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории</p>	<p>Иметь практический опыт: соблюдения требований по санитарному содержанию общего имущества; проведение оперативного учета, контроля объёма и качества выполнения мер по обеспечению санитарного содержания общего имущества;</p> <p>уметь: пользоваться санитарными нормами и правилами при проведении постоянного анализа санитарного состояния; организовывать и контролировать работы по санитарному обслуживанию;</p> <p>знать: нормативные правовые акты всех уровней власти и местного самоуправления, регламентирующие проведение работ по санитарному содержанию общего имущества; основы трудового законодательства и правила внутреннего трудового распорядка; виды и содержание работ по санитарному содержанию общего имущества многоквартирного дома; виды и назначение коммунальной техники и уборочных машин; методы организации среды по санитарному содержанию, общего имущества и придомовой территории многоквартирного дома; технологии организации работ по санитарному содержанию общего имущества и придомовой территории многоквартирного дома; правила охраны труда при проведении работ по санитарному содержанию общего имущества многоквартирного дома; правила и нормы технической эксплуатации по санитарному содержанию общего имущества многоквартирного дома; отечественный и зарубежный опыт обеспечения санитарного содержания многоквартирных домов.</p>
<p>ПК 3.3 Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с обеспечением благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирном доме</p>	<p>Иметь практический опыт: соблюдения требований по безопасности проживания, благоустройству придомовой территории многоквартирного дома; проведения оперативного учета, контроля объёма и качества выполнения мер по безопасности проживания и благоустройства придомовой территории многоквартирного дома;</p> <p>уметь: пользоваться санитарными нормами и правилами при проведении постоянного анализа безопасности проживания, благоустройства общего имущества; организовывать и контролировать работы по безопасному проживанию, благоустройству общего имущества многоквартирного дома;</p> <p>знать: нормативные правовые акты всех уровней власти и местного самоуправления, регламентирующие проведение работ по безопасному проживанию; основы трудового законодательства и</p>

	<p>правила внутреннего трудового распорядка; виды и содержание работ по безопасному проживанию; методы организации среды по безопасному проживанию в многоквартирном доме; технологии организации работ по безопасному проживанию в многоквартирном доме; правила охраны труда при проведении работ по безопасному проживанию в многоквартирном доме; правила и нормы технической эксплуатации по безопасности жизнедеятельности многоквартирного дома; отечественный и зарубежный опыт обеспечения безопасного проживания в многоквартирном доме.</p>
<p>ПК 3.4 Вести учетно-отчетную документацию</p>	<p>Иметь практический опыт: ведения учетно-отчетной документации;</p> <p>уметь: готовить документы, относящиеся к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию общего имущества, безопасности проживания и благоустройству придомовой территории;</p> <p>знать: требования к составлению отчетности по санитарному содержанию, безопасному проживанию, благоустройству общего имущества многоквартирного дома.</p>

4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Делопроизводитель»

<p>ПК 4.1 Принимать и регистрировать корреспонденцию, направлять ее в структурные подразделения</p>	<p>Иметь практический опыт: регистрации документов, использования методических документов, регламентирующих регистрацию документов в организации;</p> <p>уметь: проставлять в документах делопроизводственные отметки, отражающие движение документов в организации, пользоваться специализированными информационными системами делопроизводства для регистрации документов, оформлять карточки документов, составлять графики движения документов в структурных подразделениях, рассчитывать документооборот структурных подразделений и организации в целом;</p> <p>знать: схему движения документов в организации, структуру баз данных информационных систем делопроизводства организаций, правила оформления регистрационных карточек, порядок предварительного рассмотрения документов ;правила индексации документов.</p>
<p>ПК 4.2 Передавать документы на исполнение, создавать банк данных, осуществлять контроль исполнения документов</p>	<p>Иметь практический опыт: ведения журналов учета документов, картотеки документов (в т.ч. в электронном виде), контроля исполнительской дисциплины в организации;</p> <p>уметь: составлять бланки резолюций, вести учет исполнителей документов, проводить анализ исполнительской дисциплины в организации, составлять напоминания об окончании сроков исполнения документов;</p> <p>знать: методы контроля исполнения документов, повышения исполнительской дисциплины в организации, порядок исполнения документов в организации, закрытия документов в дело.</p>
<p>ПК 4.3 Составлять формуляры служебных документов, составлять служебные</p>	<p>Иметь практический опыт: оформления организационно-распорядительных и организационно-правовых документов на бумажном и электронном носителях;</p> <p>уметь: составлять бланки организационно-распорядительных документов, в том числе и трафаретные бланки, использовать формуляры образцы бланков документов при оформлении</p>

документы конкретных видов	документов, работать в распространенных текстовых редакторах; знать: общие правила оформления документов, реквизиты документов, классификацию реквизитов документов, правила оформления реквизитов документов.
ПК 4.4 Осуществлять работу с документами по личному составу	Иметь практический опыт: приема документов при трудоустройстве, ведения журналов учета документов по личному составу, формирования личных дел; уметь: оформлять и регистрировать документы по личному составу, заполнять унифицированные формы документации по личному составу; знать: правила оформления документов по личному составу, ведения, выдачи дубликатов трудовых книжек, правила и сроки хранения документации по личному составу.
ПК 4.5 Применять информационные технологии в документационном обеспечении управления	Иметь практический опыт: работы в специализированных программных приложениях делопроизводства, информационных системах общего пользования для осуществления коммуникаций в организации; уметь: вести учет документов, контролировать исполнение документов, формировать отчеты в специализированных программных приложениях, составлять электронные документы, использовать программные приложения для осуществления коммуникаций в организации; знать: состав и структуру данных информационных систем делопроизводства.
ПК 4.6 Организовывать текущее и архивное хранение документов	Иметь практический опыт: оформления дел на текущее хранение в организации и архивное хранение; уметь: оформлять дела, составлять номенклатуру дел; знать: порядок передачи дел на текущее хранение в организации, классификацию документов по срокам хранения, сроки хранения документов, порядок организации экспертизы ценности документов и передачи на архивное хранение.

8. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Оценка качества подготовки выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенции выпускников. Оценкой государственной итоговой аттестации является оценка освоения выпускниками общих и профессиональных компетенций, предусмотренных программой подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.11. Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, при выполнении, представлении и защите обучающимися подготовленного материала в виде выпускной квалификационной работы (дипломной работы, дипломного проекта).

При определении оценки при защите ВКР учитываются:

качество устного доклада выпускника и представленной компьютерной презентации;

качество (в том числе оформление) и практическая значимость выполненной выпускной квалификационной работы;
 свободное владение материалом ВКР;
 глубина и точность ответов на вопросы; - отзыв руководителя; - рецензия.
 Результаты подготовки и защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».
 Критерии оценки ВКР:

Критерии	Показатели			
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Актуальность	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (т.е. отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность либо вообще не сформулирована, либо сформулирована в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Нечетко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Цель, задачи сформулированы неточно и не полностью, (необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием).
Логика работы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (разделе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.

Сроки выполнения работы	Работа сдана с соблюдением установленных сроков	Работа сдана в срок, либо с опозданием в 2-3 дня	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)
Самостоятельность выводов	После каждого раздела автор работы делает самостоятельные выводы. Выпускник четко,	После каждого раздела автор работы делает выводы. Выводы порой слишком	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст

	обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из беседы со студентом руководитель делает вывод о том, что студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в работе.	расплывчаты, иногда не связаны с содержанием раздела, подраздела. Студент не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.	формально. Студент недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.	почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается предоставить черновики, конспекты.
Оформление работы	Соблюдены все требования к оформлению ВКР.	Есть некоторые недочеты в оформлении работы, например, в оформлении ссылок.	Представленная работа имеет отклонения и не во всем соответствует требованиям, предъявляемым к оформлению ВКР.	Много нарушений требований к оформлению ВКР и низкая культура ссылок.
Использованные источники	Количество источников – более 10. Все источники, представленные в библиографии, использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание использованных источников.	Изучено 10 и менее источников. Студент ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание использованных источников.	Изучено менее 10 источников. Студент слабо ориентируется в тематике, путается в содержании использованных источников.	Изучено менее 5 источников. Студент совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание использованных источников.

Защита работы	<p>Студент уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные</p>	<p>Студент достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах.</p>	<p>Студент, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и</p>	<p>Студент не владеет содержанием работы, не отвечает на вопросы членов ГЭК. Логика изложения, уместность использования наглядности отсутствует. Студент совсем не</p>
	<p>вопросы. Активно использует наглядный материал: презентацию, схемы, таблицы и др. С точки зрения ГЭК, защита прошла успешно (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).</p>	<p>Использует презентацию и наглядный материал. По мнению ГЭК, защита прошла хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).</p>	<p>результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Студент показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые использует в своей работе. Защита, по мнению членов ГЭК, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко.</p>	<p>ориентируется в работе и не владеет терминологией.</p>
Общие показатели	<p>Оценка «5» ставится, если студент на высоком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть ВКР выполнена качественно и на высоком уровне.</p>	<p>Оценка «4» ставится, если студент на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом исследования, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены отступления в практической части от законов</p>	<p>Оценка «3» ставится, если студент на низком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, допускает неточности при формулировке теоретических положений ВКР, материал излагается несвязно, практическая часть ВКР выполнена некачественно.</p>	<p>Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает непонимание содержательных основ проведенного исследования и неумение применять полученные знания на практике, защиту строит несвязно, допускает существенные ошибки в теоретическом обосновании, которые не может</p>

		композиционного решения.		исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть ВКР выполнена не полностью или не выполнена совсем.
--	--	--------------------------	--	--

Список примерных тем выпускных квалификационных работ

1	Обеспечение учета и хранения технической и иной документации многоквартирного дома в делопроизводстве управляющей организации	ПМ.01
2	Обеспечение контроля ведения и актуализации технической и иной документации в управляющей организации с использованием информационных технологий	ПМ.01
3	Совершенствование делопроизводства управляющей организации по запросам (обращениям) собственников и пользователей многоквартирных домов	ПМ.01 ПМ.04
4	Совершенствование работы по регистрационному учету в организации, управляющей многоквартирными домами	ПМ.01
5	Совершенствование взаимодействия с собственниками жилых помещений по вопросам управления многоквартирным домом	ПМ.01
6	Совершенствование процедур проведения общего собрания собственников многоквартирного дома с использованием современных информационных технологий	ПМ.01
7	Разработка предложений по совершенствованию организации общих собраний, проводимых в очно-заочной форме	ПМ.01
8	Разработка мероприятий по проведению общего собрания по утверждению перечня работ и услуг по содержанию общего имущества собственников помещений многоквартирного дома	ПМ.01
9	Разработка предложений по повышению эффективности деятельности совета многоквартирного дома	ПМ.01
10	Разработка мероприятий по обеспечению контроля собственников многоквартирного дома за выполнением мероприятий по управлению и содержанию многоквартирного дома	ПМ.01
11	Разработка мероприятий по совершенствованию диспетчерского обслуживания многоквартирных домов.	ПМ.01
12	Совершенствование мероприятий по исполнению заявок пользователей помещений многоквартирного дома, поступающих в диспетчерскую службу организации, управляющей многоквартирным домом	ПМ.01 ПМ.02
13	Разработка маршрутной карты проверки правил пользования жилыми помещениями и общим имуществом пользователями помещений многоквартирного дома	ПМ.01 ПМ.02
14	Разработка предложений по совершенствованию системы оплаты жилищно-коммунальных услуг	ПМ.01
15	Разработка системы мероприятий по снижению задолженности за жилищно-коммунальные услуги в организации, управляющей многоквартирными домами	ПМ.01
16	Разработка перечня работ и услуг по содержанию общего имущества на примере многоквартирного дома серии П-44	ПМ.01 ПМ.02
17	Разработка перечня мероприятий по энергосбережению в многоквартирном доме, выполняемых за счет ежемесячных платежей за содержание и ремонт жилого помещения	ПМ.02
18	Разработка предложений по комплексному благоустройству придомовой территории для рассмотрения общего собрания собственников многоквартирного дома	ПМ.03
19	Разработка предложений по повышению качества проведения зимней уборки территории, входящей в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома	ПМ.03

20	Исследование современных технологий механизированной уборки дворовых территорий многоквартирных домов	ПМ.03
21	Совершенствование планирования и проведения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме	ПМ.01 ПМ.02
22	Разработка перечня работ и услуг по содержанию общего имущества на примере многоквартирного дома серии П-18	ПМ.01 ПМ.02
23	Разработка предложений по совершенствованию санитарного содержания общего имущества многоквартирного дома в г.Екатеринбурга	ПМ.03
24	Совершенствование мероприятий по обеспечению постоянного контроля качества коммунальных ресурсов в многоквартирном доме	ПМ.01 ПМ.02
25	Разработка мероприятий по совершенствованию системы аварийного обслуживания многоквартирных домов	ПМ.02
26	Разработка мероприятий по эксплуатационному контролю технического состояния многоквартирного дома	ПМ.02
27	Разработка регламента проверки качества коммунальной услуги отопления для потребителей многоквартирного дома	ПМ.01 ПМ.02
28	Разработка регламента проверки качества коммунальной услуги горячего и холодного водоснабжения для потребителей многоквартирного дома	ПМ.01 ПМ.02
29	Исследование способов оценки технического состояния многоквартирного дома	ПМ.02
30	Разработка маршрутной карты осмотра состояния подвала многоквартирного дома	ПМ.02
31	Исследование методов инструментального контроля состояния конструктивных элементов многоквартирного дома	ПМ.02
32	Разработка маршрутной карты осмотра состояния чердачного помещения металлической кровли многоквартирного дома	ПМ.02
33	Разработка маршрутной карты осмотра состояния фасада многоквартирного дома	ПМ.02
34	Разработка предложений по совершенствованию проведения частичных осмотров общего имущества в многоквартирном доме	ПМ.01 ПМ.02
35	Проведение осмотра и определение технического состояния наружных стен многоквартирного дома	ПМ.02
36	Проведение анализа способов выявления дефектов в инженерных системах многоквартирного дома	ПМ.02
37	Разработка мероприятий по надлежащему содержанию мусоропроводов и мусорокамер многоквартирного дома на основе анализа причин возникновения неисправностей.	ПМ.03
38	Техническое обслуживание мусоропроводов и мусорокамер многоквартирного дома	ПМ.03
39	Исследование факторов окружающей среды, оказывающих негативное воздействие на стены многоквартирного дома: дефекты, надлежащее содержание и технологии ремонта	ПМ.02
40	Разработка мероприятий по технической эксплуатации систем горячего водоснабжения многоквартирного дома	ПМ.02
41	Исследование факторов окружающей среды, оказывающих негативное воздействие на фундамент многоквартирного дома	ПМ.02
42	Разработка мероприятий по техническому обслуживанию скатных металлических кровель многоквартирного дома	ПМ.02
43	Совершенствование организации работ по устранению дефектов и неисправностей инженерных систем многоквартирного дома	ПМ.02
44	Систематизация мероприятий по технической эксплуатации инженерных коммуникаций подвальных помещений многоквартирного дома	ПМ.02

45	Разработка плана мероприятий по технической эксплуатации рулонной кровли многоквартирного дома, типовые дефекты и технологии ремонта	ПМ.02
46	Разработка плана мероприятий по технической эксплуатации систем горячего и холодного водоснабжения в многоквартирном доме	ПМ.02
47	Совершенствование мероприятий по технической эксплуатации систем отопления в многоквартирном доме	ПМ.02
48	Исследование типовых дефектов систем водоотведения в многоквартирном доме и современных технологий ремонта	ПМ.02
49	Исследование типовых дефектов системы вентиляции многоквартирного дома и современных технологий ремонта	ПМ.02
50	Организация и проведение работ по осмотру, устранению мелких неисправностей и ремонту электрооборудования, входящего в состав общего имущества собственников помещений	ПМ.03
51	Проведение анализа неисправностей и технологий ремонта системы электроснабжения, входящего в состав общего имущества в многоквартирном доме	ПМ.03
52	Организация проверок исправности квартирных электрических сетей и оборудования, правил пользования бытовыми приборами	ПМ.05
53	Планирование мероприятий по подготовке к весенне-летней эксплуатации многоквартирного дома	ПМ.02
54	Совершенствование мероприятий по подготовке жилищного фонда к эксплуатации в зимний период	ПМ.02
55	Совершенствование планирования и организации выполнения работ и услуг по содержанию общего имущества в многоквартирном доме	ПМ.01
56	Совершенствование приборного учета коммунальных ресурсов в многоквартирном доме	ПМ.01
57	Разработка внутренних технологических регламентов ввода в эксплуатацию общедомовых и квартирных приборов учета	ПМ.02
58	Совершенствование организации проведения мероприятий по предупреждению нарушений пожарной безопасности в многоквартирном доме	ПМ.03
59	Разработка перечня мероприятий по сокращению потребления тепловой энергии в процессе эксплуатации многоквартирного дома	ПМ.02
60	Формирование перечня мероприятий по повышению эффективности использования тепловой энергии в МКД	ПМ.02
61	Формирование перечня мероприятий по повышению эффективности использования электрической энергии в МКД	ПМ.02
62	Разработка проекта по энергосбережению в многоквартирном доме с использованием современных технических решений	ПМ.02
63	Планирование и проведение работ по уходу за зелеными насаждениями дворовых территорий многоквартирного дома	ПМ.03
64	Совершенствование организации и проведения работ по комплексному благоустройству дворовых территорий	ПМ.03
65	Исследование и классификация современных малых архитектурных форм	ПМ.03
66	Разработка маршрутной карты осмотра покрытий тротуаров, проездов, площадок дворовых территорий: дефекты и технологии ремонта	ПМ.03
67	Организация и проведение работ по озеленению и цветочному оформлению дворовых территорий	ПМ.03

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
 Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
 Свердловской области
«Уральский колледж технологий и предпринимательства»
 (ГАПОУ СО «УКТП»)

Специальность 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

СОГЛАСОВАНО:

Председатель МК строительного профиля
 «___» _____ 2024г.
 _____ Исмоилова Е.Н.

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директор по учебной работе
 «___» _____ 2024 г.
 _____ Л.Л.Поздина

ЗАДАНИЕ

на выполнение дипломной работы

студенту (ке) _____ группы У 401

1. Тема дипломной работы _____

Утверждена приказом № _____ от _____ 2024 г.

2. Руководитель _____
 (Ф.И.О., должность, КК)

3. Содержание дипломной работы

- введение (до 10% общего объема работы);
- теоретический раздел (25-30%);
- практический раздел (55-65%);
- заключение (5-10%);
- библиографический список (не менее 20 источников);
- приложения.

Объем ВКР (без приложений) не должен превышать 60 страниц. Содержание ВКР определяется спецификой специальности и темой ВКР. Во введении приводится краткое обоснование актуальности выбранной темы, цели, задачи, объект, предмет исследования, методы и направления раскрытия темы ВКР. В теоретической части дается освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть базируется на материале, собранном студентом во время преддипломной практики в соответствии с индивидуальным заданием, и может быть представлена методикой, расчетами, статистическим и экономическим анализом. В третьей части рассматриваются проблемы и перспективы развития по выбранной теме. В заключении подводятся итоги выполненного исследования, делаются выводы и даются рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности. В приложениях к ВКР помещают иллюстрационные материалы: таблицы, графики, диаграммы, схемы.

6. Календарный план

№ п/п	Наименование этапов выполнения работы	Срок выполнения этапов работы	Отметка о выполнении
1.	Сбор информации, ее изучение, обработка, анализ и обобщение. Составление плана дипломной работы.	до 28.04.24 г.	
2.	Написание и передача на проверку руководителю теоретической части дипломной работы.	до 15.05.24 г.	
3.	Написание и передача на проверку руководителю практической части дипломной работы.	до 25.05.24 г.	

4.	Доработка дипломной работы с учётом замечаний руководителя.	до 31.05.24 г.	
5.	Завершение, окончательное оформление дипломной работы и представление руководителю.	до 01.06.24 г.	
6.	Нормоконтроль	до 12.06.24 г.	
7.	Написание текстовой части доклада для защиты дипломной работы	до 15.06.24 г.	
8.	Подбор и оформление иллюстративного материала для защиты (схемы, таблицы, электронная презентация).	до 10.06.24 г.	
9.	Предзащита	10-13.06.24 г.	
10.	Представление дипломной работы на рецензирование и получение допуска к защите.	13-15.06.24 г.	

Руководитель _____ /ФИО/

Задание принял к исполнению _____ /дата, подпись/

8. Дипломная работа закончена.

Оценка консультанта: а) _____ /ФИО, подпись/

Нормоконтроль «___» _____ 2024 г. _____ /ФИО, подпись/

Считаю возможным допустить _____ к государственной итоговой аттестации в форме защиты дипломной работы.

Руководитель _____ /ФИО/

9. Допустить _____ к государственной итоговой аттестации в форме защиты дипломной работы (протокол педагогического совета № ___ от «___» _____ 2024 г.)

Зам. директора по УР _____ Поздина Л.Л.

Индивидуальный оценочный лист к защите ВКР (дипломный проект) 2023 – 2024 учебного года

Специальность СПО 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Тема диплома: _____

Ф.И.О. студента _____

	Компетенции	Признаки проявления компетенции	Баллы	
			макс	факт
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	содержание работы соответствует заявленной теме	1	
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Выстраивает структуру защиты дипломной работы	1	
		последовательно, логично, убедительно излагает содержание дипломной работы	1	
		оценивает эффективность и качество поставленных профессиональных задач	1	
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	умеет найти необходимые источники информации в соответствии с темой работы	1	
		использует и анализирует необходимое количество различной информации по теме работы	1	
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	структурирует, оформляет и представляет работу в форме электронной презентации	1	
ПК 1.1	Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом	применяет нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом	2	
		использует требования методических документов по организации приема-передачи и хранения технической и иной документации	2	
ПК 2.4	Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома	подготавливает предложения для корректировки размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги в случае их ненадлежащего качества и (или) перерывов, превышающих установленную продолжительность	2	
		знает содержание тарифной политики в жилищно-коммунальном хозяйстве	2	
		участвует в оказании услуг проведения работ по эксплуатации, обслуживанию общего имущества многоквартирного дома подрядными организациями	2	
		участвует в организации взаимодействия с внешними ресурсоснабжающими организациями и коммунальными службами	2	
ПК 4.3	Составлять и оформлять служебные документы, материалы с использованием формуляров документов конкретных видов	проводит работу с внутренними документами	2	
		составляет, оформляет и редактирует служебные документы	2	
		осуществляет последовательность операций с входящими, исходящими документами	2	
			25	

Оценка по пятибалльной системе _____

Эксперт экзаменационной комиссии _____

«__» июня 2024 г.

21-25 баллов соответствуют оценке

17-20 баллов соответствуют оценке

13-16 баллов соответствует оценке

5 (отлично)

4 (хорошо)

3 (удовлетв.)

Индивидуальный оценочный лист к защите ВКР (дипломный проект) 2023 - 2024 учебного года

Специальность СПО 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Тема диплома: _____

Ф.И.О. студента _____

	Компетенции	Признаки проявления компетенции	Баллы	
			макс	факт
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	содержание работы соответствует заявленной теме	1	
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Выстраивает структуру защиты дипломной работы	1	
		последовательно, логично, убедительно излагает содержание дипломной работы	1	
		оценивает эффективность и качество поставленных профессиональных задач	1	
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	умеет найти необходимые источники информации в соответствии с темой работы	1	
		использует и анализирует необходимое количество различной информации по теме работы	1	
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	структурирует, оформляет и представляет работу в форме электронной презентации	1	
ПК 1.1	Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом	применяет нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом	2	
		использует требования методических документов по организации приема-передачи и хранения технической и иной документации	2	
ПК 2.4	Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома	участвует в организации приёма, регистрации, учёта заявок потребителей на оказание жилищно-коммунальных услуг и контроля их исполнения	2	
		участвует в организации взаимодействия с внешними ресурсоснабжающими организациями и коммунальными службами	2	
ПК 2.5	Проводить оперативный учет и контроль качества выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов	участвует в организации работы диспетчерских и аварийно-ремонтных служб жилищного хозяйства	2	
		способна участвовать в организации и контроле обеспечения жилых помещений газоснабжением, водоснабжением, водоотведением, отоплением, электроснабжением	2	
ПК 4.3	Составлять и оформлять служебные документы, материалы с использованием формуляров документов конкретных видов	проводит работу с внутренними документами	2	
		составляет, оформляет и редактирует служебные документы	2	
		осуществляет последовательность операций с входящими, исходящими документами	2	
			25	

Оценка по пятибалльной системе _____

Эксперт экзаменационной комиссии _____

«__» июня 2024 г.

21-25 баллов соответствуют оценке

17-20 баллов соответствуют оценке

13-16 баллов соответствует оценке

5 (отлично)

4 (хорошо)

3 (удовлетв.)

Индивидуальный оценочный лист к защите ВКР (дипломный проект) 2023 - 2024 учебного года

Специальность СПО 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Тема диплома: _____

	Компетенции	Признаки проявления компетенции	Баллы	
			макс	факт
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	содержание работы соответствует заявленной теме	1	
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Выстраивает структуру защиты дипломной работы	1	
		последовательно, логично, убедительно излагает содержание дипломной работы	1	
		оценивает эффективность и качество поставленных профессиональных задач	1	
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	умеет найти необходимые источники информации в соответствии с темой работы	1	
		использует и анализирует необходимое количество различной информации по теме работы	1	
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	структурирует, оформляет и представляет работу в форме электронной презентации	1	
ПК 1.1	Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом	применяет нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом	2	
		использует требования методических документов по организации приема-передачи и хранения технической и иной документации	2	
ПК 3.2	Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории	умеет пользоваться санитарными нормами и правилами при проведении анализа санитарного состояния	2	
		умеет определять перечень работ по санитарному обслуживанию	2	
		имеет опыт соблюдения требований по санитарному содержанию общего имущества многоквартирного дома	2	
		имеет опыт разработки и реализации мероприятий, направленных на качественное санитарное содержание многоквартирного дома	2	
		участвует в обеспечении проведения регламентных работ по санитарному содержанию общего имущества	2	
		умеет проводить оперативный учет, контроль объёма и качества выполнения мер по обеспечению санитарного содержания общего имущества многоквартирного дома	2	
ПК 3.4	Вести учетно-отчетную документацию	участвует в подготовке документов, относящихся к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию общего имущества	2	
			25	

Оценка по пятибалльной системе _____

Эксперт экзаменационной комиссии _____

«__» июня 2024 г.

21-25 баллов соответствуют оценке 5 (отлично)
 17-20 баллов соответствуют оценке 4 (хорошо)
 13-16 баллов соответствует оценке 3 (удовлетв.)

Индивидуальный оценочный лист к защите ВКР (дипломный проект) 2023 - 2024 учебного года

Специальность СПО 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Тема диплома:

	Компетенции	Признаки проявления компетенции	Баллы	
			макс	факт
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	содержание работы соответствует заявленной теме	1	
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Выстраивает структуру защиты дипломной работы	1	
		последовательно, логично, убедительно излагает содержание дипломной работы	1	
		оценивает эффективность и качество поставленных профессиональных задач	1	
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	умеет найти необходимые источники информации в соответствии с темой работы	1	
		использует и анализирует необходимое количество различной информации по теме работы	1	
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	структурирует, оформляет и представляет работу в форме электронной презентации	1	
ПК 1.1	Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом	применяет нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом	2	
		использует требования методических документов по организации приема-передачи и хранения технической и иной документации	2	
ПК 2.5	Проводить оперативный учет и контроль качества выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов	участвует в оказании услуг проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома подрядными организациями	2	
		участвует в контроле качества оказания услуг и выполнения работ по эксплуатации, обслуживанию общего имущества многоквартирного дома	2	
		знает порядок подготовки и заключения договоров с внешними ресурсоснабжающими организациями по газоснабжению, водоснабжению, водоотведению, отоплению, электроснабжению жилых помещений	2	
ПК 2.6	Организовывать и контролировать качество услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонту систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования	имеет опыт организации взаимодействия с внешними ресурсоснабжающими организациями и коммунальными службами	2	
		имеет опыт организации и контроля обеспечения жилых помещений водоснабжением, водоотведением, отоплением, электроснабжением	2	
		знает нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению и обслуживанию многоквартирными домами	2	
			23	

Оценка по пятибалльной системе _____

Эксперт экзаменационной комиссии _____

«__» июня 2024 г.

20-23 баллов соответствуют оценке

16-19 баллов соответствуют оценке

10-15 баллов соответствует оценке

5 (отлично)

4 (хорошо)

3 (удовлетв.)

Индивидуальный оценочный лист к защите ВКР (дипломный проект) 2023 - 2024 учебного года

Специальность СПО 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Тема диплома: _____

	Компетенции	Признаки проявления компетенции	Баллы	
			макс	факт
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	содержание работы соответствует заявленной теме	1	
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Выстраивает структуру защиты дипломной работы	1	
		последовательно, логично, убедительно излагает содержание дипломной работы	1	
		оценивает эффективность и качество поставленных профессиональных задач	1	
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	умеет найти необходимые источники информации в соответствии с темой работы	1	
		использует и анализирует необходимое количество различной информации по теме работы	1	
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	структурирует, оформляет и представляет работу в форме электронной презентации	1	
ПК 1.1	Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом	применяет нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом	2	
		использует требования методических документов по организации приема-передачи и хранения технической и иной документации	2	
ПК 1.2	Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществлять контроль реализации принятых на них решений	составляет документы для проведения общих собраний, соблюдает требования к оформлению документов по организации и проведению общих собраний, к хранению и передачи протоколов общих собраний сторонним организация	2	
		конкретизирует формы и методы общественного обсуждения деятельности управляющей организации собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме	2	
		участвует в организации контроля для собственников помещений в многоквартирном доме, органов управления товариществ и кооперативов за исполнением решений собраний и выполнения перечней услуг и работ при управлении многоквартирным домом	2	
ПК 2.4	Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома	участвует в составлении перечня услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома по результатам технического осмотра состояния конструктивных элементов и инженерных систем здания	2	
ПК 4.3	Составлять и оформлять служебные документы, материалы с использованием формуляров документов конкретных видов	проводит работу с внутренними документами	2	
		составляет, оформляет и редактирует служебные документы	2	
		осуществляет последовательность операций с входящими, исходящими документами	2	
			25	

Оценка по пятибалльной системе _____

Эксперт экзаменационной комиссии _____

«__» июня 2024 г.

21-25 баллов соответствуют оценке

17-20 баллов соответствуют оценке

13-16 баллов соответствует оценке

5 (отлично)

4 (хорошо)

3 (удовлетв.)

Сводный оценочный лист

результатов государственной итоговой аттестации выпускников УКТП в 2024 году

Специальность 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома
Форма аттестации **Выпускная квалификационная работа**

Вид ВКР - дипломная работа

гр. № У 401 дата _____

Аттестационная комиссия:

1 _____ председатель, 2 _____ зам. председателя
 3 _____ 4 _____ 5 _____ члены комиссии

№	Фамилия и инициалы учащихся	Аттестационная комиссия (рейтинг в баллах)					Общий рейтинг. балл	Средний рейтинг. балл	Отметка
		Э 1	Э 2	Э 3	Э 4	Э 5			

Подписи ГЭК: 1 _____ 2 _____ 3 _____
 4 _____ 5 _____

Министерство образования и молодежной политике Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский колледж технологий и предпринимательства»

ОТЗЫВ
на выпускную квалификационную работу

Студента _____ группы **У 401**
Специальность 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома
Тема работы: _____

Оценка выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

№	Критерии оценки	Максимальный балл	Фактический балл
1	Соответствие содержания работы теме, поставленным задачам.	2	
2	Проведен детальный анализ предметной области.	2	
3	Выбраны наиболее рациональные современные технологии решения проблемы.	2	
4	Теоретический материал раскрыт в полном объеме, и соответствует заявленной теме	2	
5	Дана оценка экономической эффективности предложенных решений.	2	
6	Соблюдение графика выполнения ВКР.	2	
7	Степень самостоятельности выполнения ВКР.	2	
8	Качество профессиональных знаний и умений студента, уровень его профессионального мышления.	2	
9	Практическая значимость принятых в работе рекомендации	2	
10	Последовательность и логичность изложения.	2	
11	Оценка качества выполненной работы.	2	
	ИТОГО	22	

(0 – показатель отсутствует, 1 – проявился частично, 2 – проявился полностью)

Перевод фактической суммы баллов в оценку

Процент результативности	Балл (отметка)	Оценка
90 – 100%	19 - 22 баллов	5
70 – 89%	15 – 18 баллов	4
60 – 69%	13 - 14 баллов	3
Менее 60%	Менее 13 баллов	2

Замечания

Заключение: Работа студента соответствует требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома и при успешной защите заслуживает оценки _____.

Руководитель _____ / _____
Подпись / расшифровка / должность

Дата « _____ » _____ 2024 г.

Министерство образования и молодежной политике Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский колледж технологий и предпринимательства»

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

Студента

группы **У 401**

Специальность 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Тема работы: _____

Сведения о рецензенте:

ФИО _____

Место работы _____

Должность _____

Оценка выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

№	Критерии оценки	Максимальный балл	Фактический балл
1	Соответствие содержания работы теме, поставленным задачам.	2	
2	Проведен детальный анализ предметной области.	2	
3	Выбраны наиболее рациональные современные технологии решения проблемы.	2	
4	Теоретический материал раскрыт в полном объеме, и соответствует заявленной теме	2	
5	Дана оценка экономической эффективности предложенных решений.	2	
6	Практическая значимость принятых в работе рекомендации	2	
7	Выдержана структура ВКР.	2	
8	Последовательность и логичность изложения.	2	
9	Оценка качества выполненной работы.	2	
	ИТОГО	18	

(0 – показатель отсутствует, 1 – проявился частично, 2 – проявился полностью)

Перевод фактической суммы баллов в оценку

Процент результативности	Балл (отметка)	Оценка
90 – 100%	16 - 18 баллов	Отлично
70 – 89%	12 – 15 баллов	Хорошо
60 – 69%	10 - 11 баллов	Удовлетворительно
Менее 60%	Менее 10 баллов	Неудовлетворительно

Замечания рецензента _____

Заключение: Работа студента соответствует требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома и при успешной защите заслуживает оценки _____.

Дата « _____ » _____ 2024 г.

Рецензент _____ / _____
Подпись _____ расшифровка _____

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
 Государственное автономное профессионального образовательное учреждение
 Свердловской области
«Уральский колледж технологий и предпринимательства»
 (ГАПОУ СО «УКТП»)

Группа У 401

Протокол

заседания Государственной экзаменационной комиссии
 по специальности СПО 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание
 многоквартирного дома

« ____ » _____ 2024 г.

Присутствуют:

Председатель ГЭК: _____

Зам. председателя ГЭК _____

Члены комиссии: _____

Секретарь:

Рассмотрев итоговые результаты успеваемости за курс обучения (уровень освоения дисциплин, освоение профессиональных модулей), производственные характеристики и проведя защиту дипломной работы обучающихся Уральского колледжа технологий и предпринимательства комиссия постановила:

Указанным в списке обучающимся выдать диплом об окончании колледжа и присвоить квалификацию.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год и месяц рождения	Оценка ВКР	Присваиваемая профессия и квалификация по ОК (тарифный разряд)	Заключение аттестационной комиссии
1	2	3	4	5	6
1					Выдать диплом
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

10					
11					
12					
13					
14					
15					

Председатель ГЭК: _____

Зам. председателя ГЭК _____

Члены комиссии: _____

ГАПОУ СО Уральский колледж технологий и предпринимательства
Оценочный лист к защите ВКР (дипломная работа) 2023-2024 учебного года

Образовательная программа СПО по специальности 08.02.11 «Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома» (базовая подготовка)

Тема дипломной работы:

Ф.И.О. студента:

Проявление компетенций в ходе защиты дипломной работы		Значимость в баллах (max)	Баллы
Проявление общих компетенций	Понимает сущность и социальную значимость своей будущей специальности, проявляет к ней устойчивый интерес.	2	
	Организует собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивает их эффективность и качество.	2	
	Принимает решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несет за них ответственность.	2	
	Осуществляет поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	2	
	Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	2	
	Работает в коллективе и команде, эффективно общается с коллегами, руководством.	2	
	Самостоятельно определяет задачи профессионального и личного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации.	2	
Проявление профессиональных компетенций	Демонстрирует использование нормативной, правовой, методической, инструкционной документации, регламентирующей деятельность многоквартирного дома	2	
	Предъявляет умения по ведению организационно-исполнительной, технической и иной документации на многоквартирный дом	2	
	Применяет информационные технологии в документационном обеспечении управления многоквартирного дома	2	
	Демонстрирует умение в проведении технических осмотров конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем многоквартирного дома	2	
	Предъявляет умения по осуществлению мероприятий по контролю работ, связанных с обеспечением благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирном доме	2	
	Демонстрирует умение подготавливать проектную документацию на выполнение услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома	2	
	Предъявляет знания по организации и выполнению работ по содержанию общего имущества и благоустройству территории многоквартирного дома	2	
Итого за выполнение и защиту профессионального задания:		28	

Оценка по пятибалльной системе _____

Члены экзаменационной комиссии _____

«__» _____ 2024 г.

Примечание: Проявление компетенций оценивается 0 или 1 или 2 балла (максимальное значение 2).

Критерии оценивания по пятибалльной системе:

28 – 24 баллов – «отлично»;

23 – 18 баллов – «хорошо»;

17 – 12баллов – «удовлетворительно»;

менее 12 баллов – «неудовлетворительно»